



Bulletin d'inscription FORMATION CNT

Formation proposée par **Caméléon Formation**

Nom : Prénom :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Profession : Age :

Téléphone : Mail (obligatoire) :

Vous êtes

<input type="checkbox"/> En activité	<input type="checkbox"/> En Recherche D'emploi Identifiant :	<input type="checkbox"/> Étudiant	<input type="checkbox"/> Autre (préciser) :	
<input type="checkbox"/> Professeur	<input type="checkbox"/> Salarié	<input type="checkbox"/> Libéral	<input type="checkbox"/> Salarié & Libéral	<input type="checkbox"/> Éducation Nationale

Par quel moyen avez-vous été informé de cette formation ?

<input type="checkbox"/> Courriel de Caméléon formation	<input type="checkbox"/> Connaissance	<input type="checkbox"/> Facebook
<input type="checkbox"/> Recherche personnelle sur internet	<input type="checkbox"/> Annonce presse	<input type="checkbox"/> Autre Préciser.....

INSCRIPTIONS AUX MODULES DE FORMATIONS :

Nom de la formation :

Nombre de jours :

Date de la formation :

A Compléter pour une prise en charge par un Organisme-Employeur :

Nom de l'établissement :

Adresse :

code postal :

Ville :

téléphone :

Mail :

SIRET :

Adresse de Facturation :

Identique à l'adresse de convention

autre, préciser :

Bulletin d'inscription MODULES DE FORMATIONS

Dossier complet à renvoyer par voie postale uniquement à :

Caméléon Formation

45, chemin de l'horté
11290 Arzens

Avec :

-   Le bulletin d'inscription dûment renseigné comprenant toutes les pages
-   Un courrier indiquant votre parcours professionnel par rapport à la formation choisie.
-   La photocopie de la carte d'étudiant ou une attestation de droit actualisée pour les demandeurs d'emploi.
-   Un chèque pour les **frais de dossier** et un **chèque de la totalité des coûts pédagogiques** par module de formation sauf pour les prises en charge par un organisme (pas de chèque pour les frais pédagogiques si vous avez déjà l'accord de financement). Les frais de dossier sont encaissés à réception du dossier et les frais pédagogiques 15 jours avant le démarrage de la formation.
-   Règlement échelonné possible exceptionnellement, pour un financement individuel.

	Chi nei tsang 48h	
	Ind	OPCO
Frais de dossiers	60€	80€
Coût pédagogique	1190€	1680€
Frais d'hébergement	Ils sont à la charge du stagiaire. Le lieu est choisi par la formatrice en fonction du nombre de participants. Tous les participants doivent dormir sur le lieu de stage. Ces frais sont à régler au plus tard 2 mois avant le stage.	

-   Si j'ai un problème de santé physique ou psychologique, je m'engage à en informer la formatrice avant mon inscription et à venir en formation avec un certificat médical d'aptitude.

-   J'envoie ma fiche d'inscription avec 2 chèques, un pour le règlement des frais de

CAMELEON – 45, chemin de l'horté 11290 Arzens– gérante Alexandrine Léon

Tél : 06 79 45 73 99 cameleonformation@gmail.com EURL au capital de 1200€ - N° RCS : 845 010 586

SIRET : 845 010 586 00012 code APE : 8559A – Organisme de formation enregistré à la Préfecture de l'Aude sous le numéro 76-11-01621-11

dossiers et un pour les frais pédagogiques. Je devrais envoyer le règlement des frais d'hébergement 2 mois avant le début de la formation.



Je certifie m'être renseigné auprès de pôle emploi ou de l'organisme qui va prendre en charge ma formation en amont de la formation pour savoir si la formation choisie correspond aux critères de prise en charge. En cas de refus de prise en charge, je ne serai pas remboursée des frais de dossiers et des frais pédagogiques dû au tarif prise en charge.

Bulletin d'inscription FORMATION CNT

2020/2021

Les frais de dossiers sont encaissés de suite, le règlement des coûts pédagogiques de la formation 15 jours avant le début de formation. En cas d'impondérables avant ces 15 jours, la totalité des frais pédagogiques dans le cas d'une prise en charge individuelle vous sera retournée.

Dans le cas d'une annulation dans le cadre d'une prise en charge plus de 15 jours avant la formation, 25% de la somme sera retenue. En cas de désistement moins de 15 jours avant le début de la formation ou durant la formation, la totalité de la somme est due.

En cas de prise en charge par un OPCO, je recevrai en suivant une convention signée avec le programme de formation et une annexe à transmettre.

Aucun document administratif ne sera effectué sans envoi par voie postale du dossier de pré-inscription complet.

Signature précédée de la mention lu et approuvé (paraphes sur les autres pages) :

Le A.....

Signature et cachet si nécessaire